

Министерство образования и науки Пермского края

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«КРАЕВОЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ул. Советской Армии, д. 32, г. Пермь, 614066
Тел.: (342) 221-70-50, факс (342) 221-50-00
www.kitspo.ru E-mail: info@kitspo.ru
ОКПО 02519367, ОГРН 1025901216692
ИНН/КПП 5905013252/590501001

Прокуратура Индустриального
района г. Перми

10.12.2015 № 02-18-191

На № _____ от _____

Об исполнении представления

В соответствии с представлением об устранении нарушений законодательства о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, выявленных в процессе проверки 12.11.2015 г., сообщаем:

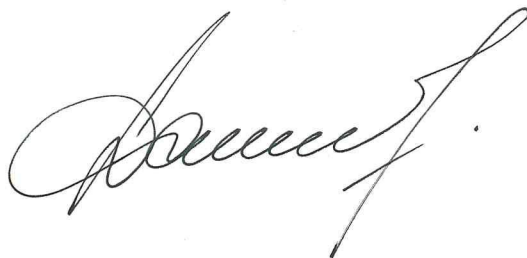
1. Представление прокуратуры Индустриального района г. Перми от 12.11.2015 г. № 5-3 об устранении нарушений законодательства о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних рассмотрено с участием помощника прокурора Индустриального района г. Перми Маленьких И. В.
2. К руководителю воспитательного центра Письменной Е. В. применено дисциплинарное взыскание в виде замечания (копия приказа прилагается).
3. Проведена следующая работа:
 - на заседании Совета профилактики 03.12.2015 г. сформирован и утвержден список студентов, поставленных на внутренний учет.
 - со студентами проведены беседы о дополнительной занятости. Подготовлена информация о занятости студентов. Анализ информации показал, что занятость студентов «группы риска» и СОП в свободное от учебы время составляет 63,3%. Ведется работа по вовлечению остальных студентов.
 - сформированы личные дела студентов, состоящих в социально опасном положении. Каждое личное дело содержит:
 - 1) Постановление муниципальной КДН и ЗП о постановке семьи на учет как находящейся в социально опасном положении, организации и проведении индивидуальной реабилитационной работы.
 - 2) Постановление муниципальной КДН и ЗП об утверждении индивидуальной программы реабилитации семьи.
 - 3) Индивидуальная программа реабилитации, утвержденная КДН и ЗП.

Письменная Е.В.
М.В. Стрелова
10.12.2015

- 4) План сопровождения студента ГБПОУ «КИТ», состоящего в СОП.
- 5) Информация о семье и несовершеннолетнем:
 - характеристики студента;
 - индивидуальная карта студента.
- 6) Переписка с ведомственными организациями по студенту.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Директор



Т. В. Самородова